

Ata da 2ª Reunião Ordinária do Conselho do Instituto de Ciências Humanas de 2023 - Ao quarto dia do mês de abril do ano de dois mil e vinte e três, teve início às 16:00 horas, de forma remota, com a presença das professoras Neuma Brilhante Rodrigues (Diretora ICH), Maria Cecília Pedreira de Almeida (Vice-Diretora do ICH), Patrícia Cristina da Silva Pinheiro (Chefe SER), Isabela Ramos Ribeiro (Representante Docente SER), dos professores Luiz César de Sá Junior (Representante Docente HIS), Jonas Wilson Pegoraro (Chefe HIS), Fernando Luiz de Araújo Sobrinho (Chefe GEA), André Leclerc (Chefe FIL) e os servidores João Paulo de Araújo, Luzmar Batista de Araujo Junior e a servidora Marlúcia Pimenta. **Ausências justificadas:** Osmar Abílio de Carvalho Junior (Representante Docente GEA), Priscila Rufinoni (Coordenadora Extensão ICH). **1. Informes:** iniciando a reunião, a diretora apresentou o informe do DPO que encaminhou o Relatório de Execução Orçamentária de 2022 e Lei Orçamentária Anual, de 2023, aprovado pelo CPLAD, CAD e Consuni, destacando a divisão orçamentária entre as unidades acadêmicas e a manutenção dos valores de 2022. A diretora sugeriu a leitura e a publicidade do documento junto aos Colegiados dos Departamentos. Por fim, foi mostrado que ao ICH foi destinado o valor R\$ 888.024,88 reais para o ano de 2023, mantendo-se, assim, os valores do ano passado. Próximo informe: Edital DEG 01/2023 para participação dos docentes e técnicos em eventos externos: solicitação de divulgação junto aos departamentos. Em seguida, a professora destacou a importância dos cursos discutirem os dados apresentados no Relatório Avalia. Seguindo com os informes, a Diretora apresentou a Circular conjunta DAC e PRC sobre a realização de festas e a decisão de se exigir o cumprimento das normas de convívio. A professora falou do cuidado necessário na aprovação dos eventos promovidos pelos alunos. Questionamento sobre o formato correto para instrução dos processos e sobre a questão da venda de bebidas alcoólicas, foi sugerida a criação de formulário padrão para o Instituto, que contenha as normas. A Vice-diretora Professora Maria Cecília informa a publicação de 3 editais pela FAP/DF, sendo o primeiro deles de demanda espontânea, que permite a realização de uma ampla gama de projetos. O segundo, de promoção à eventos é aqui na UnB e o terceiro, de apoio à participação de externos. Informou ainda a publicação do edital do PIBIC e pediu sua divulgação. Não houve outros informes. Antes de iniciar a aprovação dos encaminhamentos e aprovações Ad Referendum, a diretora trouxe para discussão e instrução dos conselheiros as normativas que regem os processos de estágio probatório docente. Os esclarecimentos se devem ao alto número de processos que vem sendo devolvidos para correção. Apesar da normativa indicar que o Colegiado do departamento como instância de análise do Plano de Trabalho, a Diretora enfatizou a necessidade da aprovação também pelo Conselho e acrescentou e lembrou que na última reunião do conselho ficou estabelecida a apresentação dos relatórios parcial e final de estágio probatório aos colegiados dos cursos como forma de aumentar a transparência do processo e estimular a comunicação de nossa comunidade. Registra-se também o pedido do professor Jonas para correção e inclusão do deliberado na Ata do dia 1º de março. **2. Aprovação das Atas e encaminhamentos Ad Referendum:** foram analisados e aprovados os processos e documentos a seguir relacionados: Ata 1ª Reunião Extraordinária - 1º março 2023; - Ad Referendum Parecer Estágio prof Vinícius Vasconcelos de Sousa GEA 23106093020202176; - Ad Referendum Parecer Relatório Final estágio Profª Potira Meirelles Hermuche_23106035680202051 e ainda neste processo foi aprovado a constituição da Comissão especial Avaliadora pelo Ato ICH04/2023; - Ad Referendum Pedido de Colaboração Esporádica – prof Daniel Gomes – HIS 23106028081202324 e 23106028106202390; - Ad Referendum Pedido de Colaboração Esporádica – prof Bruno Leal Pastor de Carvalho 23106.031709/2023-79; **3. Banca Seleção Concurso do FIL 23106.139031/2022-91 – homologação das indicações: RETIRADO DE PAUTA.** **4. Relação de Pareceres de progressão funcional – Memorandos ICH 34 e 35 –** Encaminhada pela Comissão Avaliadora: foram aprovados, com a abstenção do Prof Luiz César e do prof Rodrigo Alvarenga, os encaminhamentos feitos nos processos: - Rodrigo de Alvarenga Freira – progressão para Adjunto 3 - 23106.011030/2023-63; Luiz Cesar de Sa Junior - progressão para Adjunto 2 - 23106.010158/2023-18; - Miriam de Souza Leão Albuquerque - progressão para Adjunto 4 - 23106.012600/2023-32; - Janaína Lopes do Nascimento Duarte - progressão para Adjunto 4 - 23106.020408/2023-10. O Relatório encaminhado pela Comissão Examinadora indica as seguintes progressões: - Márcio Gimenes de Paula – progressão para associado 3 - 23106.124708/2022-96; - Andréia de Oliveira - progressão para associado 2 - 23106.011696/2023-11; - Henrique Modanez de

Sant'Anna - progressão para Associado 3 - 23106.021927/2023-03. Em continuidade com a pauta, sobre o ponto **5. Prestação de contas de auxílio para discentes – elaboração de regramento**: a professora Neuma informou aos conselheiros que a Direção vem trabalhando numa Resolução específica do ICH para o pagamento de auxílio a discentes. Esclareceu que as prestações de contas devem obedecer às normativas do DAC e pediu que os coordenadores dessem publicidade das regras para os alunos. Sugerida a criação de uma minuta a professora informou que tomará as providências necessárias, incluindo a disponibilizar a Resolução DAC e a Resolução do Colegiado do HIS que regulou o tema recentemente. Retomando a pauta a professora Isabela fez a relatoria do ponto **6. Análise Parecer pagamento de GECC – 23106052595202210 e 23106052601202239** - esclareceu que pelos relatórios, e pelos documentos anexados no processo, a comissão percebeu algumas incongruências, como a falta de compensação das horas, dentre outros problemas que foram colocados no parecer e por isso a comissão se apresenta desfavorável ao pagamento da GECC para o servidor. Posto em deliberação os pareceres foram aprovados, indeferindo os pagamentos solicitados. Oportunamente a Diretora informou que está sendo construída uma normativa para este tema, afim de homogeneizar os procedimentos. A Comissão já foi instituída e deve encaminhar a minuta para aprovação. Próximo ponto de pauta: **7. Relatório Pós-doc prof Fernando - GEA – 23106009492201934** – foi esclarecido que a demanda foi tomada para manter o registro, no processo, das etapas obrigatórias. A prestação de contas foi feita e aprovada pelo Colegiado do Departamento. O Relatório foi aprovado. Ainda com a palavra o professor Fernando fez a relatoria da banca de Defesa de Titular. **8. Parecer promoção Classe E profª Ercília – 23106002559202396** - o processo foi relatado pelo professor Fernando Sobrinho, que leu a ata da banca e prestou esclarecimentos. Aprovado por unanimidade. Aproveitando o momento, a Diretora lembrou aos conselheiros do compromisso dos departamentos em criarem comissões para discutirem no âmbito dos departamentos, a questão das tabelas. Informou que em consulta formal, o CEPE autorizou o Conselho a produzir 4 tabelas distintas, mas que, entretanto, devem ter a aprovação do Conselho e ser encaminhadas em documento único. Próximo ponto de pauta: **9. Relatório Pós-doc Prof. Dr. Everaldo Batista da Costa – GEA - 23106.070896/2021-44** – com os esclarecimentos do Professor Fernando; o relatório que já havia sido apreciado pelo colegiado foi aprovado. Neste momento a Diretora informou um ponto de ponto que ficou fora da convocação, que seria a publicidade do relatório enviado pelo DPO que indica as divisões dos valores da Matriz orçamentária de 2023. Considerando que alguns conselheiros já se retiraram da reunião, a direção convocou uma reunião extraordinária, dia 18 de abril para analisar o orçamento da Unidade e as substituições nas Representações do ICH, incluindo a aprovação do calendário para eleição do representante do CEPE. Foi informado que a relação das atuais representações será encaminhada aos departamentos que devem se manifestar quanto as permanências e por último, caso o departamento de FIL consiga a aprovação do colegiado, a homologação da banca examinadora para o concurso. **O ponto de pauta 10. Representação do ICH foi retirado de pauta.** Sem mais a acrescentar, a reunião foi encerrada as 17:40h da qual eu, Marlúcia Pimenta, Secretária Executiva deste Conselho, transcrevo a presente Ata que depois de lida e aprovada será assinada pelo presidente e demais conselheiros do Conselho do ICH, lavrei a presente Ata, que, depois de lida e aprovada, será subscrita pelo Presidente e pelos Conselheiros presentes.



Documento assinado eletronicamente por **Neuma Brilhante Rodrigues, Diretor(a) do Instituto de Ciências Humanas**, em 12/05/2023, às 12:58, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **9750379** e o código CRC **2A87843A**.